

Una migliore qualità della vita per il malato oncologico

Sedi d'attuazione del progetto:

<i>Ente presso il quale si realizza il progetto ed a cui indirizzare le domande</i>	<i>Comune</i>	<i>Indirizzo</i>	<i>Telefono sede</i>	<i>Referenti</i>
SPES- Associazione Promozione e Solidarietà	Roma	Via dei Mille,6	06-44702178	Letizia Lombardi
Ospedale Domiciliare di Roma e Lazio	Roma (Ostia)	Via Arduino Forgiarini, 22	06-5674041 06.44702178 (Spes)	Antonella De Bortoli
Ospedale Domiciliare di Roma e Lazio	Fara Sabina (Rieti)	P.zza Pacieri, snc	0765 486286 06.44702178 (Spes)	Angelo Tarizzo Viviana Giglione
A.M.A.N.- Associazione per il Miglioramento dell' Assistenza ai Malati Neoplastici	Viterbo	Via F. Cristofori, 5	0761-305021 347.9060327 06.44702178 (Spes)	Maria Neve Massimiliano Venturi
A.M.S.O.	Roma	Via delle Messi d'Oro, 156	328.0564173 06.6990470 06-4181822 06.44702178 (Spes)	Maria Sofia Barbasetti Paola Agatenzi
Associazione per lo Studio e Assistenza Neoplasie del Sangue SANES Claudio Pacifici	Roma	Via Circonvallazione Gianicolense, 87	06.536706 06.44702178 (Spes)	Rossella Memoli
ALCLI Associazione "Giorgio e Silvia" Onlus	Rieti	Via Ticino 22-24	0746-271672 06.44702178 (Spes)	Mario Londei

WELLNESS Prevenzione e Salute	Ceccano (Frosinone)	Via Roma, 9	0775-604389 06.44702178 (Spes)	Rosa Pala
ACROS Associazione Castelli Romani di Servizio Oncologico	Grottaferrata (Roma)	Via Verdi,12	06 94315563 06.44702178 (Spes)	Sandra Carocci Romana Carocci
Associazione ANDREA TUDISCO Onlus	Roma	Via Ferrante Ruiz, 25	06 3070440 06.44702178 (Spes)	Fiorella Tosoni Giuseppe Maria Tallarico
Coordinamento LA MELA BLU	Roma	Via Portuense, 220	06-55301765 06.44702178 (Spes)	Anna Maria Pietrangeli

Obiettivi del progetto:

Obiettivi generali:

- Consolidare ed ampliare la rete di associazioni oncologiche e la cultura del lavoro in rete
- Incrementare l'efficacia e l'efficienza delle associazioni oncologiche partecipanti al progetto e dunque migliorare la risposta delle associazioni al bisogno degli utenti
- Integrare ed aggiornare la conoscenza degli organismi pubblici, privati, del privato sociale e delle associazioni che nel Lazio offrono servizi al malato oncologico e ai suoi familiari
- Contribuire a diffondere la conoscenza della malattia oncologica sotto i suoi diversi aspetti (prevenzione, diagnosi, terapia, cure palliative, assistenza sociale e sanitaria, servizi e strutture)
- Promuovere la cultura della solidarietà, della partecipazione, della presenza attiva a sostegno dei malati oncologici e dei loro familiari

Obiettivi specifici:

Confermare e sviluppare la capacità associativa di rispondere alla domanda degli utenti attraverso i servizi di:

- sportello informativo presso l'associazione e, in alcuni casi, presso i presidi ospedalieri;
- trasporto per visite e terapie;
- assistenza al domicilio;
- supporto sociale, sanitario e psicologico;
- assistenza burocratica;
- presso alcune delle sedi di realizzazione ascolto telefonico del malato e dei suoi familiari attraverso

la gestione di call center;

- accoglienza presso le case famiglia nel caso in cui le associazioni partner gestiscano strutture di questo tipo;
- animazione, ludoterapia e clownterapia per le associazioni che si occupano soprattutto dell'assistenza ai bambini ricoverati in ospedale o accolti nelle case famiglia;
- raccolta fondi attraverso organizzazione e partecipazione a manifestazioni o eventi di varia natura.

Descrizione del progetto:

SPES Associazione Promozione e Solidarietà

Il volontario impegnato presso la sede di SPES - Centro di Servizio svolgerà un ruolo di supporto al coordinamento della rete tematica attraverso attività di ricerca informazioni, notizie e documenti, gestione della banca dati, aggiornamento della Guida al Volontariato Oncologico del Lazio, organizzazione degli incontri tra le associazioni partner, preparazione dei materiali e gestione dei contatti (trasmissione via mail, fax, posta delle informazioni alle associazioni), collaborazione all'aggiornamento dello spazio tematico sul portale.

WELLNESS Associazione Prevenzione e Salute

I 4 volontari impiegati presso la sede di Wellness supporteranno gli operatori dell'associazione presso lo sportello informativo, nelle attività di assistenza domiciliare o presso strutture sanitarie e in particolare accoglienza degli utenti, fornendo informazioni e accompagnando i malati che ne hanno bisogno; saranno loro di supporto anche nella ricerca, raccolta e archiviazione dati utili all'aggiornamento della Guida al Volontariato Oncologico del Lazio.

Associazione Onlus ALCLI "Giorgio e Silvia"

I 4 volontari previsti affiancheranno gli operatori dell'associazione nel servizio di sportello informativo presso la sede di realizzazione e presso l'ospedale di Rieti attraverso i quali si raccolgono anche le richieste di eventuali servizi offerti; saranno coinvolti nella collaborazione con il reparto di Radioterapia per interventi di accoglienza e supporto psicologico; supporteranno i volontari dell'associazione nei servizi di assistenza di tipo sociale, burocratico e psicologico ai malati ed alle rispettive famiglie svolti al domicilio o presso la sede associativa, compreso il trasporto con mezzo associativo per visite mediche, terapie, analisi; altre attività saranno il supporto alla preparazione e realizzazione di incontri di sensibilizzazione presso le scuole, ed in generale a tutte quelle ordinarie e straordinarie dell'associazione.

ACROS Associazione Castelli Romani di Servizio Oncologico

I 4 volontari in servizio civile affiancheranno gli operatori dell'associazione nel servizio di sportello informativo presso la sede associativa in particolare rispondendo al telefono, accogliendo gli utenti, dando le informazioni e registrando le richieste; saranno di supporto nelle attività di assistenza e in particolare accoglienza degli utenti, informazioni, accompagnamento (con mezzo dell'ente) dei malati che

ne hanno bisogno, assistenza domiciliare o presso strutture sanitarie, e supporto a tutte le attività ordinarie e straordinarie dell'associazione; svolgeranno, inoltre, attività di raccolta informazioni per la banca dati e di sensibilizzazione sul tema oncologico.

A.M.S.O.

I 2 volontari in servizio civile impiegati presso la sede di A.M.S.O. saranno impegnati nel servizio di sportello di supporto relazionale e informativo presso l'Ospedale Regina Elena, nel supporto agli operatori dell'associazione nel servizio di accoglienza, assistenza, supporto relazionale e informativo presso la Casa AMSO, nella gestione del Numero Verde informativo e di raccolta delle richieste di sostegno, nelle attività di promozione e sensibilizzazione e nell'aggiornamento della banca dati della rete tematica.

Associazione ANDREA TUDISCO Onlus

Il ruolo dei 4 volontari sarà quello di supportare gli operatori dell'associazione in tutte le attività: dalla ludoterapia e clownterapia all'interno del Policlinico Gemelli sul Ludobus, al servizio di accoglienza e informazione presso lo sportello di supporto; dalla gestione strutturale della casa famiglia, all'organizzazione del tempo libero e al sostegno scolastico per i bambini ospiti; dall'espletamento delle pratiche burocratiche per i permessi di soggiorno dei bambini che provengono dall'estero, al sostegno ai genitori nello svolgimento delle mansioni quotidiane.

Coordinamento "LA MELA BLU"

I 4 volontari in servizio civile si occuperanno di: tenere operativo il servizio di call center dal lunedì al venerdì per 4 ore al giorno; redigere le schede di accoglienza dei contatti telefonici, inserirle nell'archivio telematico, elaborare percorsi di sostegno in risposta alla domanda dell'utente, attivare risorse territoriali opportune, verificare a distanza efficacia e qualità del servizio offerto; realizzare all'occorrenza visite domiciliari per analisi della richiesta dell'utente, interventi di accompagnamento e trasporto per malati, interventi di assistenza domiciliare, disbrigo di pratiche burocratiche per l'utente; individuare per ogni struttura pubblica, privata e del privato sociale con cui si entra in contatto un referente per la rete con cui mantenere un contatto collaborativo.

OSPEDALE DOMICILIARE di Roma e Lazio (sede di Ostia)

I 4 volontari supporteranno gli operatori dell'associazione nelle attività dello Sportello informativo, fornendo informazione e orientamento, collaborando per attivare la rete delle strutture e dei servizi che possono rispondere al bisogno dell'utente, così come avverrà nello Sportello di supporto psicologico presso l'Ospedale Grassi di Ostia; saranno coinvolti in tutte le attività di assistenza domiciliare, accompagnamento e trasporto per i malati (con mezzo dell'ente), nell'organizzazione delle iniziative di sensibilizzazione e raccolta fondi e nelle attività ordinarie di segreteria.

OSPEDALE DOMICILIARE di Roma e Lazio (sede di Fara Sabina)

I 3 volontari supporteranno gli operatori dell'associazione nelle attività dello Sportello informativo, schedando e catalogando le richieste, fornendo informazione e orientamento e collaborando per

attivare la rete delle strutture e dei servizi che possono rispondere al bisogno dell'utente; saranno coinvolti in tutte le attività di assistenza domiciliare, accompagnamento e trasporto per i malati (con mezzo dell'ente), nell'organizzazione delle iniziative di sensibilizzazione e raccolta fondi e nelle attività ordinarie di segreteria.

Associazione S.A.NE.S "Claudio Pacifici"

I 3 volontari in servizio civile affiancheranno e supporteranno i volontari dell'associazione nella gestione ordinaria della Casa di Accoglienza e nella realizzazione delle attività specifiche tra cui il corso di lingua italiana per gli stranieri; collaboreranno nell'organizzazione e preparazione dei materiali per il Servizio di Animazione per terapia; saranno coinvolti in tutte le attività di assistenza domiciliare, accompagnamento e trasporto per i malati con mezzo associativo, nell'organizzazione delle iniziative di sensibilizzazione e nelle attività ordinarie di segreteria.

A.M.A.N.- Associazione per il Miglioramento dell'Assistenza ai Malati Neoplastici

Il ruolo dei 2 volontari sarà quello di supportare gli operatori dell'associazione in tutte le attività: dalla gestione dello Sportello telefonico "Una voce amica" al servizio di accoglienza presso l'Ospedale Belcolle di Viterbo; dal supporto psicologico ai malati oncologici e ai loro familiari all'organizzazione delle iniziative di sensibilizzazione e raccolta fondi. I volontari saranno inoltre impiegati nelle attività di segreteria dell'associazione e di raccolta e archiviazione dei dati da trasmettere alla rete tematica per l'aggiornamento della Banca Dati.

Nello svolgimento delle attività previste i volontari utilizzeranno a pieno la dotazione informatica messa a loro disposizione in ogni momento; saranno, quindi, chiamati all'utilizzo di posta elettronica, word ed altre funzioni specifiche del pacchetto Office.

Infine per meglio qualificare la presenza a contatto con l'utenza diversificata, i volontari in servizio civile saranno dotati di nozioni sufficienti a rispondere adeguatamente in caso di emergenze di primo soccorso (vedi formazione).

Numero dei volontari da impiegare nel progetto:

35

Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo:

1400

Giorni di servizio a settimana dei volontari:

5

Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:

- Flessibilità negli orari
- Disponibilità a guidare un mezzo associativo (automezzo previsti per le varie attività di accompagnamento ed altre)
- Disponibilità a svolgere il servizio anche nei giorni di sabato e domenica
- Disponibilità a missioni esterne e brevi trasferimenti per formazione, partecipazione a convegni, realizzazione di eventi, manifestazioni, campagne informative, trasporti accompagnati e assistenze al domicilio, visite a strutture e servizi

Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre a quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64:

- Seppure non vincolanti per la partecipazione al progetto costituiscono elementi preferenziali per un più consapevole e proficuo coinvolgimento nelle attività:
- Aver conseguito diploma di scuola media superiore
 - La conoscenza di base del computer e dei principali software
 - Possesso della patente B e disponibilità alla guida di un mezzo associativo
 - Studi (in atto o terminati) di carattere sociale, psicologico, medico o comunque attinenti con le attività della specifica associazione per cui si fa domanda
 - Corsi di formazione in ambiti attinenti alle attività svolte dall'associazione specifica per cui si fa domanda
 - Attività di volontariato svolte nel settore specifico in cui opera l'associazione e/o con la stessa tipologia di utenza
 - Precedenti esperienze lavorative attinenti ai contenuti del presente progetto (sostegno psico-sociale, relazione di aiuto, conoscenza della malattia oncologica, conoscenza dei servizi socio sanitari);
 - Predisposizione e sensibilità personale verso le problematiche della malattia oncologica e verso l'impegno in relazioni di aiuto.
 - Buone capacità relazionali ed in particolare buona capacità di rapportarsi a persone in difficoltà, persone straniere, persone di cultura differente
 - Propositività, creatività, capacità di adattamento

Competenze e professionalità acquisibili dai volontari durante l'espletamento del servizio, certificabili e validi ai fini del curriculum vitae:

- Le competenze che i volontari di servizio civile potranno maturare nell'ambito del progetto sono:
- Competenze informatiche relative alla gestione di una banca dati, inserimento, aggiornamento, consultazione. Competenze nell'uso dei principali pacchetti software come fogli elettronici, elaborazione di presentazioni, internet e intranet.
 - Competenze relazionali di base nel contatto telefonico con gli utenti e altri interlocutori delle associazioni; nel contatto faccia a faccia con utenti, familiari, personale di strutture sanitarie e

sociali, personale di altre associazioni; relazioni con il pubblico per la promozione della associazione, raccolta fondi, informazione.

- Competenze relazionali e di sostegno nelle relazioni di aiuto, primo supporto telefonico, supporto faccia a faccia con persona in difficoltà (anziano, malato), supporto al malato oncologico, supporto alla famiglia.
- Competenze relazionali quali la collaborazione con figure di pari grado e con figure professionali nella progettazione e realizzazione dei diversi servizi; la capacità di lavorare in gruppo; la capacità di curare e accrescere i contatti con molteplici nodi di una rete.
- Competenze organizzative, relative alla capacità di pianificare il proprio lavoro, di pianificare assistenze e interventi fuori sede, di organizzare materiale documentale e di archivio, di pianificare e realizzare eventi particolari come incontri, meeting, convegni.
- Conoscenze di carattere normativo, relative al campo dei servizi sanitari e dei servizi sociali. Competenze nel disbrigo di pratiche burocratiche quali domande di sussidio, pensione, esenzione etc.
- Conoscenze in ambito sociale e sanitario specifiche del settore dell'oncologia. Prevenzione, diagnosi, terapie, cure palliative, assistenza psicologica nelle diverse fasi della malattia. Modalità di supporto al malato adulto e bambino e alla famiglia.

Ai volontari in servizio civile l'Ente **Upter Sport (Centro di Formazione IRC – Italian Resuscitation Council)** rilascerà l'attestato professionale IRC di "Esecutore BLSA".

Contenuti della formazione:

Tenendo conto degli ambiti di impiego in cui saranno coinvolti i partecipanti, si tratterà di offrire loro le informazioni, le conoscenze e le competenze necessarie perché possano svolgere l'attività di affiancamento agli operatori dell'associazione. Ciò significa che il percorso sarà suddiviso in aree corrispondenti alle **principali tematiche** che vengono trattate dall'associazione:

- Conoscenze specifiche relative alle singole associazioni partner
- Il malato oncologico, specificità dell'utenza e dei servizi che l'associazione offre
- Gli strumenti e le risorse dell'associazione, Banche Dati e sistemi operativi, archivi e documentazione
- L'ascolto del malato oncologico e della sua famiglia
- I servizi sociali e la legislazione a supporto del malato oncologico
- Il sostegno al malato oncologico e alla famiglia: le modalità del supporto psicologico
- Cure Palliative e terapia del dolore. Assistenza domiciliare e Hospice in fase terminale
- Il bambino malato oncologico e il bambino nella famiglia con un malato oncologico. I servizi per supportare il bambino (clownterapia, ludoterapia)
- Modulo informatico: Word Processor, Internet e Posta elettronica, alcune funzioni del pacchetto Office
- Corso per esecutore BLSA (Nozioni di Primo soccorso Rianimazione cardio-polmonare e defibrillazione precoce)