



#### TUTTO IN ORDINE IN ASSOCIAZIONE

Corso di formazione sulla gestione degli aspetti amministrativi, contabili e fiscali delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni

# Rocca Priora Casa del Volontariato e dell'associazionismo XI Comunità Montana dei Castelli Romani e Prenestini

#### 3 - 24 novembre 2016

Quali sono le attività che possono essere svolte da un'associazione di volontariato? E da un'associazione di promozione sociale? Cosa significa e cosa comporta essere ONLUS? Quante volte devo convocare l'assemblea? E il consiglio direttivo? Che responsabilità ha il presidente. Possono esserci volontari che non sono soci? Possono essere retribuiti i volontari di un'associazione? Può un'associazione di volontariato avere dei lavoratori? E una Onlus? E' vero che bisogna redigere il bilancio ogni anno? Possiamo partecipare al 5 x 1000? Cosa significa essere iscritti ad un Registro?

Se sei il presidente o fai parte di un'organizzazione di volontariato o di un'associazione oppure hai già deciso di costituirne una e ti poni queste domande, non perderti questo corso e troverai queste ed altre risposte. La partecipazione è gratuita.

### **Obiettivi**

Il corso si propone di fornire le competenze tecniche e operative di base rispetto alla gestione amministrativa e fiscale di un'organizzazione di volontariato e di un'associazione. In particolare s'intende fornire le informazioni necessarie volte a:

- Conoscere le forme giuridiche, le tipologie associative e i relativi adempimenti amministrativi delle organizzazioni di volontariato, delle associazioni di promozione sociale e delle onlus:
- Saper gestire correttamente gli organi sociali (assemblea, soci, presidente, consiglio direttivo);
- Saper gestire correttamente gli adempimenti contabili e fiscali;
- Saper gestire correttamente le risorse economiche.

#### Destinatari

La partecipazione è GRATUITA. Il corso è rivolto a presidenti, volontari e/o operatori di organizzazioni di volontariato e delle associazioni. Il numero massimo di partecipanti ammessi è 26 e si consiglia la partecipazione di <u>due volontari per ciascuna organizzazione.</u>





## Date, orario e luogo di svolgimento

Il corso ha una durata di 12 ore, suddivise in 4 incontri di 3 ore che si svolgeranno presso la Casa del Volontariato e dell'associazionismo XI Comunità Montana dei Castelli Romani e Prenestini di Rocca Priora sita in via della Pineta, 117 nei seguenti giorni: giovedì 3 novembre, giovedì 10 novembre, giovedì 17 novembre e giovedì 24 novembre (vedi a seguire il programma dettagliato del corso).

#### Metodo

Il corso si articolerà in lezioni d'aula, durante le quali saranno proposte esperienze e analisi di casi concreti. Sarà dato ampio spazio alla discussione e più in generale all'esplicitazione e analisi di quesiti, dubbi, richieste da parte dei partecipanti. Verranno consegnati gli attestati di partecipazione al corso ai partecipanti che parteciperanno almeno a tre dei quattro incontri previsti.

#### Docenti

## Alessio Affanni

- Dottore in Giurisprudenza laureato all'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
- Ha collaborato con la FIVOL (Fondazione Italiana per il Volontariato), il M.A.C. (Movimento Apostolico Ciechi) ed è stato presidente dell'IRSAC (Istituto di ricerca, studio, assistenza e consulenza per il volontariato ed il terzo settore);
- Svolge attività di docenza da oltre 6 anni in corsi di formazione per gli enti del terzo settore, riguardo agli aspetti amministrativi e fiscali e alla gestione organizzativa;
- Dal 2006 svolge attività di consulenza legale e supporto nella consulenza contabile e fiscale presso il Centro di Servizio per il Volontariato del Lazio SPES.

## Luigi Menna

- Dottore commercialista dal 1987;
- Si occupa di terzo settore dal 1990;
- Dal 1997 consulente del Centro di Servizio per il Volontariato del Lazio Spes per l'area amministrativa, contabile, fiscale e del lavoro nei confronti delle organizzazioni di volontariato.

## Sergio Zanarella

- Dottore in Giurisprudenza laureato all'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
- Svolge attività di docenza da oltre 8 anni in corsi di formazione per gli enti del terzo settore, con particolare riguardo agli aspetti amministrativi e fiscali, alla gestione organizzativa, alla governance e al fund raising;
- Svolge attività di consulenza legale e supporto nella consulenza contabile e fiscale presso il Centro di Servizio per il Volontariato del Lazio SPES.





#### Come iscriversi

Per iscriversi è necessario compilare la domanda di partecipazione, (che si trova in allegato, oppure sul sito <a href="www.volontariato.lazio.it">www.volontariato.lazio.it</a> - nella sezione formazione) <a href="firmata dal presidente">firmata dal presidente</a> e inviarla a castelli@volontariato.lazio.it oppure via fax al 06.9470739 entro lunedì 31 ottobre 2016.

Per informazioni: Alessia Morici volontariato@cmcastelli.it 06 9470820

### **PROGRAMMA**

# Giovedì 3 novembre 2016 Dalle 15.00 alle 18.00

Introduzione al corso

Presentazione dei partecipanti

Le forme organizzative degli enti non profit

- Cosa è il terzo settore e cosa significa ente non profit.
- Cosa significa "ente non commerciale" e "senza fine di lucro"
- Le forme organizzative degli enti non profit: le associazioni, le fondazioni e i comitati Spazio aperto alle domande e discussione di gruppo

Giovedì 10 novembre 2016

Dalle 15.00 alle 18.00

LA GESTIONE DELL'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO, DELL'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE E DELLA ONLUS

Le cariche sociali

Il ruolo dei volontari, dei soci e degli amministratori

Le modifiche statutarie

La gestione dell'assemblea

Il registro dei volontari e il libro soci

L'assicurazione

La redazione dei verbali

Giovedì 17 novembre 2016 Dalle 15.00 alle 18.00 GLI ASPETTI CONTABILI E FISCALI

Bilancio e rendiconto L'organizzazione della prima nota Adempimenti fiscali obbligatori La gestione delle collaborazioni retribuite Agevolazioni fiscali





# Giovedì 24 novembre 2016 Dalle 15.00 alle 18.00 LA GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE

Cosa si intende per attività di raccolta fondi e cosa può fare una odv, una aps e una onlus in tal senso

Le donazioni Il 5 per mille Risorse derivanti da convenzioni con enti pubblici Entrate derivanti da attività commerciali e produttive marginali Contributi pubblici per realizzazione di progetti La rendicontazione

Questionario gradimento Consegna attestati